Генеральному директору

ООО «Э-Холидейз»

Жихаревой Г. В.

Исх. №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление на перенос денежных средств**

ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», согласно счету № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г., (наименование юр.лица) (№ счета) (дата счета)

была произведена оплата туристского продукта/ туристских услуг в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование страны)

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за туристов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(даты тура)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО туристов)

Оплата была произведена по платежному поручению № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_г. в

сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ коп.

(сумма прописью)

В связи с аннуляцией тура прошу произвести перенос денежных средств в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_ коп.

(сумма прописью)

с заявки № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на заявку № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящим заявлением ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» подтверждает, что полностью

(наименование юр.лица)

урегулировало все вопросы с заказчиком и туристами по заявке № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер первоначальной заявки)

как в части осуществления возврата денежных средств, так и в части претензионных и судебных разбирательств с ними.

Директор­ ООО «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

ПРИМЕЧАНИЕ!

Заявление на перенос составляется на бланке компании. Обратите внимание, адресатом данного заявления будет являться компания, на расчетный счет которой были переведены денежные средства.

В тексте письма необходимо указать номер тура, страну, даты заезда, фамилию туриста, сумму, перечисленную на расчетный счет «Русского Экспресса». В следующем предложении следует указать причину переноса и сумму, подлежащую к переносу. Подпись, печать.

Переносы осуществляются только в рамках одного юридического лица холдинга. Также формы оплаты заявок должны быть одинаковые (обе заявки должны быть оплачены безналичным способом).

\* Переносы осуществляются через личный кабинет, вкладка Возвраты и Переносы или по скану заявления, отправленного на почту [finance@r-express.ru](mailto:finance@r-express.ru)